



TEMPEL RIDDARE ORDEN

---

Det Högsta Rådet

Föreskrifter  
till Ordens Allmänna Lag

Fastställda av Det Högsta Rådet 24 november 2009



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

## Innehållsförteckning

Paragraf	Rubrik	Sida
	<b>Förord</b>	<b>3</b>
	<b>Föreskrifter</b>	<b>4</b>
	<b>Kapitel II Det Högsta Templet</b>	
8	Ombud till General Konvent	4
12	Val av Det Högsta Rådet och Revisorer	4
14	Det Högsta Rådets förvaltning	5
	<b>Kapitel III Stor Tempel</b>	
8	Ombud till Stor Tempel möte	7
12	Val av Stor Tempel Mästare Råd och Revisorer	7
14	Stor Tempel Mästare Råds förvaltning	8
22	Ombud till Provins Kapitel möte	9
26	Val av Provins Kapitel Mästare Råd	10
28	Provins Kapitel Mästare Råds förvaltning	10
30	Riddare Kapitel	12
	<b>Kapitel IV Riddare Tempel</b>	
4	Riddare Tempels förhandlingmöte	13
5	Riddare Tempels gradmöte	14
11	Mästare Rådets förvaltning	15
	<b>Kapitel V Utpost</b>	
3	Utpostens möte	18
5	Utpostens årsmöte	18
8	Val av Styrelse och Revisorer	18
10	Utpost Styrelsens ansvar och befogenheter	19
	<b>Kapitel VI Medlemskap</b>	
1	Medlemskap	22
3	Reception	23
5	Återinträde	24
	<b>Kapitel VII Befordran och utmärkelser</b>	
1	Ordens grader	25
2	Ordens Veteran	26
3	Ordens Patriark	26
4	Eklundsmedaljen	26
5	Hederstjänstedekoration	28
7	Graddekorationer, tecken och utmärkelser	28
	<b>Kapitel VIII Förvaltning</b>	
1	Förvaltningsansvar, intern kontroll och medelsförvaltning	29
2	Räkenskaper och årsredovisning	29
3	Årsrapporter	29
4	Placering av kapital	29
6	Revision	30
8	Visitation av Riddare Tempel	30
9	Arkivering	30
11	Ordens kännetecken	30
12	Ordens flagga	31
13	Ordens arbetsmaterial	31
	<b>Kapitel IX Understöd och bidrag</b>	
1	Hjälp och stöd	32
	<b>Kapitel X Lagbrott, påföljd och klagan</b>	
1	Kränkning av Ordens grundprinciper	33
7	Återinträde	33
8	Anmälan mot Styrelse eller Råd	33
9	Brott mot Ordens lag, ritualer och ceremonier	33
	<b>Kapitel XI Nybildning av ordensavdelning</b>	
1	Utpost	34
2	Riddare Tempel	34
3	Provins Kapitel	35
4	Riddare Kapitel	35



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

## FÖRORD

### Ordens Lagbok – en översikt

Ordens Lagbok består av Grundval, Grundlag och Allmän Lag.

### Grundval och Grundlag

Grundvalen är ett idédokument som tillsammans med Grundlagen är Ordens fundament.

### Ordens Allmänna Lag

Den Allmänna Lagen kan delas in i fyra delar:

1. Organisation
2. Medlemskap
3. Förvaltning
4. Understöd och bidrag

### Organisation

Följande sju kapitel handlar om Organisation:

- Kapitel 1 Organisation
- Kapitel 2 Det Högsta Templet
- Kapitel 3 Stor Tempel
- Kapitel 4 Riddare Tempel
- Kapitel 5 Utpost
- Kapitel 11 Nybildning av ordensavdelning
- Kapitel 12 Nedläggning av ordensavdelning

**Kapitel 1** visar på Ordens organisatoriska uppbyggnad och de nivåer enheterna arbetar i. Det Högsta Templet, Stor Tempel, Riddare Tempel och Utpost.

**Kapitel 2** anger att Det Högsta Templet är Tempel Riddare Ordens högsta beslutande myndighet, samt Det Högsta Rådets uppgifter och ansvar.

**Kapitel 3** meddelar Stor Tempels uppgift och Stor Tempel Mästare Rådets skyldigheter och ansvar.

**Kapitel 4** innehåller uppgifter om Riddare Tempels uppgifter och Mästare Rådets skyldigheter och ansvar.

**Kapitel 5** handlar om Utposternas uppgifter.

**Kapitlen 11 och 12** innehåller regler för nybildning och nedläggning av ordensavdelning.

### Medlemskap

Regler för medlemskapet omfattar följande tre kapitel:

- Kapitel 6 Medlemskap
- Kapitel 7 Befordran och utmärkelser
- Kapitel 10 Lagbrott, påföljd och klagan

**Kapitel 6** anger de krav och regler som gäller för medlemskap i Orden.

**Kapitel 7** innehåller regler för befordran av medlem till högre grad samt utmärkelser.

**Kapitel 10** handlar om vilka åtgärder som skall vidtas mot medlem som kränkt Ordens lagar och principer.

### Förvaltning

Regler omfattande förvaltning av ekonomi, idéer och material

- Kapitel 8 Förvaltning

**Kapitel 8** lämnar upplysning om förvaltningsansvar, intern kontroll, förvaltning och Rådets redovisning och rapportering till beslutande församlingar.

### Understöd och bidrag

Regler om understöd och bidrag

- Kapitel 9 Understöd och bidrag

**Kapitel 9** innehåller regler om hjälp och stöd, bidrags- och stipendieverksamhet.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

## FÖRESKRIFTER

Föreskrifterna innehåller kompletterande regler till paragraferna i Lagbokens olika kapitel. Vid osäkerhet om hur texterna skall tolkas, kontakta Stor Mästaren eller Högste Stor Mästaren.

Inom Orden kan finnas olika nationella lagar, seder och bruk. Vid översättning av Föreskrifterna, ska Stor Templet taga hänsyn till vad som gäller i respektive land. Det kan även tillkomma särskilda anvisningar för detta.

## Kapitel II Det Högsta Templet

### §8 Ombud till General Konvent

- Valda ombud är berättigade till ersättning för resekostnad, samt för kost och logi vid deltagande i General Konvent. Ersättning för resor utgår efter billigaste färdstätt.
- Dessa kostnader betalas av respektive Stor Tempel.

### §12 Val av Det Högsta Rådet och Revisorer

#### Valnämndens sammansättning och uppgift

- En Valnämnd bestående av fem ledamöter med personliga ersättare ska tillsättas av Det Högsta Rådet senast den 1 maj året före General Konvent hålls. Alla skall inneha minst tionde graden; dock skall ordförande ha elffte graden.
- Om ledamot av valnämnden blir sjuk, eller av annan anledning inte kan fullgöra sitt uppdrag skall ersättare tillträda som ordinarie ledamot.
- Om ledamot av valnämnden blir föreslagen som revisor eller att ingå i Det Högsta Rådet, skall detta meddelas Högste Stor Mästaren och ersättare tillträder som ordinarie ledamot.
- Valnämndens uppgift är:
  - att föreslå Högste Stor Mästare och övriga ämbetsmän till Det Högsta Rådet för kommande ämbetsperiod,
  - att föreslå en revisorer och två suppleanter.
- Valnämndens ordförande skall ha ett samtal med Högste Stor Mästaren, som orienterar nämndens ordförande om sin och Det Högsta Rådets syn på lämpliga kandidater, samt eventuella långsiktiga planer.
- Valnämndens förslag skall skriftligen läggas fram för Det Högsta Rådet senast den 15 februari det år ordinarie General Konvent hålls.

#### Val av ämbetsmän

- Valbar till Högste Stor Mästare är medlem i Orden som innehar minst elffte grad och som inte har fyllt 75 år på valdagen. Ämbetstiden bör inte överstiga tre ämbetsperioder.
- Till ledamot av Det Högsta Rådet och revisor kan medlem som innehar tionde grad väljas. I sådant fall skall Högste Stor Mästaren bevilja dispens och befordra den valde till tolfte grad.
- Där mer än en kandidat finns, sker valet genom sluten omröstning, eljest genom acklamation.
- Vid varje val väljs en revisor för två valperioder, så att en ny revisor tillträder vid första årsskifte efter valet.
- En revisor som fungerat i två sammanhängande valperioder (sex år) kan inte omedelbart återväljas, varken som revisor eller suppleant.
- Revisorssuppleant väljes för en valperiod åt gången.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### §14 Det Högsta Rådets förvaltning

- Det Högsta Rådet upprättar en årsredovisning för varje kalenderår och för hela mandatperioden en sammanfattande redovisning till General Konventet. Vidare upprättas verksamhetsplan och budget.
- Till grund för Det Högsta Rådets redovisning för mandatperioden skall, förutom Det Högsta Rådets årliga redovisningar av verksamhet och förvaltning, ligga Stor Templens årsredovisningar för den senaste mandatperioden.

#### Särskilda funktioner

- Det Högsta Rådet tillsätter, samt fastställer arbetsdirektiv, för kommittéer, utskott nämnder, eller direktorier, nödvändiga för Ordens verksamhet.

### Ämbetsmännens arbetsuppgifter och ansvarsområden

#### Högste Stor Mästaren

Högste Stor Mästaren åligger

- att som Ordens högste ämbetsman företräda Orden,
- att med rättvisa, kraft och intresse leda Orden,
- att omsorgsfullt vaka över att Stor Tempel och direkt under Det Högsta Templet lydande Riddare Tempel och Utposter utöva sin verksamhet i överensstämmelse med Ordens lagar och ritualer och i den brödraskapets anda, som är förutsättning för ett framgångsrikt ordensarbete,
- att nitiskt och offervilligt arbeta för Ordens utveckling på grundval av dess fundamentala principer,
- att enligt Ordens lag och anda utöva vetorätt i alla rituella och ceremoniella angelägenheter.

#### Vice Högste Stor Mästaren

Vice Högste Stor Mästaren åligger

- att föra ordet, när Högste Stor Mästaren är därtill förhindrad eller det tillfälligt påkallas,
- att i övrigt företräda Högste Stor Mästaren enligt dennes bemyndigande,
- att om Högste Stor Mästaren skulle avlida eller av annan orsak frånträda ämbetet, tillfälligt överta Högste Stor Mästare ämbetet och därvid iakttä, vad i § 15 mom. 2 är stadgat.

#### Högste Stor Under Mästaren

Högste Stor Under Mästaren åligger

- att vid förfall för Vice Högste Stor Mästare och då denne tjänstgör som Högste Stor Mästare träda i Vice Högste Stor Mästares ställe,
- att följa Stor Templens rekryteringsarbete och vid behov samverka och föreslå lämpliga åtgärder.

#### Högste Stor Kansleren

Högste Stor Kansleren åligger

- att föra protokoll över Det Högsta Templets samt Det Högsta Rådets och dess arbetsutskotts förhandlingar,
- att vaka över att föreskrivna rapporter kommer in från Stor Tempel och direkt anslutna Riddare Tempel och Utposter, samt att på grundval av dessa utarbeta årliga rapporter rörande medlems- och ekonomiförhållanden och framlägga dessa för Det Högsta Rådet,
- att skicka de kungörelser och övriga meddelanden, som Det Högsta Templet och Det Högsta Rådet bestämmer,
- att tillvarata och väl förvara alla handlingar, som tillhör Det Högsta Templets och Det Högsta Rådets verksamhet,
- att utöva tillsyn över Det Högsta Templets arkiv,



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

- att redigera och årligen utge ämbetsmannamatrikeln, över Det Högsta Templets samtliga avdelningar,
- att redigera och vart tredje år, räknat från 1954, utge medlemsmatrikeln för hela Orden,
- att föra matrikel över Stor Komturer, Utvalda Stor Komturer och Ordens Prefekter,
- att föra matrikel över innehavare av Eklundsmedaljen i guld.

### Högste Stor Ceremoni Mästaren

Högste Stor Ceremoni Mästaren åligger

- att fullgöra det ceremoniella arbete, som följer med ämbetet,
- att ansvara för handhavandet av Ordens ritualer,
- att ansvara för att allt nödvändigt arbetsmateriel är tillhanda vid General Konvent.

### Högste Stor Skatt Mästaren

Högste Stor Skatt Mästaren åligger

- att i enlighet med av Det Högsta Rådet givna direktiv ombesörja Det Högsta Templets ekonomiska förvaltning,
- att årligen lämna en ekonomisk redogörelse till Det Högsta Rådet.

### Högste Stor Kaplanen

Högste Stor Kaplanen åligger

- att tillhandahålla underlag för undervisning om Ordens värderingar, ceremonier och grader, samt bistå Stor Templen i deras uppgift att genomföra undervisning i Riddare Templen.

\*\*\*\*\*



### Kapitel III Stor Tempel

#### STOR TEMPEL

##### §8 Ombud till Stor Tempel möte

- Valda ombud är berättigade till ersättning för resekostnad, samt för kost och logi vid deltagande i Stor Tempel möte. Ersättning för resor utgår efter billigaste färd sätt.
- Dessa kostnader betalas av respektive Riddare Tempel.

##### §12 Val av Stor Tempel Mästare Råd och Revisorer

###### Valnämndens sammansättning och uppgift

- En Valnämnd bestående av fem ledamöter med personliga ersättare ska tillsättas av Stor Tempel Mästare Rådet senast den 1 maj året före Stor Tempel möte hålls. Alla skall inneha minst tionde graden.
- Om ledamot i valnämnden blir sjuk, eller av annan anledning inte kan fullgöra sitt uppdrag skall ersättare tillträda som ordinarie ledamot.
- Om ledamot i valnämnden blir föreslagen som revisor eller att ingå i Stor Tempel Mästare Råd, skall detta meddelas Stor Tempel Mästaren och ersättare tillträder som ordinarie ledamot.
- Valnämndens uppgift är:
  - att föreslå Stor Mästare och övriga ämbetsmän till Stor Tempel Mästare Rådet för kommande ämbetsperiod,
  - att föreslå en revisorer och två suppleanter.
- Valnämndens ordförande skall före samtal med kandidat till Stor Mästare ha ett samtal med Högste Stor Mästaren, som skall godkänna förslaget.
- Valnämndens ordförande skall även ha ett samtal med Stor Mästaren, som orienterar om sin och Stor Tempel Mästare Rådets syn på lämpliga kandidater, samt eventuella långsiktiga planer.
- Valnämndens förslag skall skriftligen läggas fram för Stor Tempel Mästare Rådet senast den 15 februari det år ordinarie Stor Tempel möte hålls.
- Valnämnden skall därjämte under mars månad det år Stor Tempel Möte hålls, till Stor Tempel Mästare Rådet lämna förslag på ombud vid Det Högsta Templets möte. Valet av ombud genomförs av Stor Templets Mästare Råd bland valda ombud till Stor Tempel möte.

###### Val av ämbetsmän

- Valbar till Stor Mästare är medlem inom Stor Templet som innehar minst elfte grad och som inte har fyllt 75 år på valdagen. Ämbetstiden bör inte överstiga tre ämbetsperioder. Val av Stor Mästare skall godkännas av Högste Stor Mästaren, som även kan ge dispens för åldersgräns och ämbetstid.
- Till ledamot av Stor Tempel Mästare Rådet och revisor kan medlem som innehar tionde grad väljas. I sådant fall skall Högste Stor Mästaren bevilja dispens och befordra den valde till elfte grad.
- Där mer än en kandidat finns, sker valet genom sluten omröstning, eljest genom acklamation.
- Vid varje val väljs en revisor för två valperioder, så att en ny revisor tillträder vid första årsskifte efter valet.
- En revisor som fungerat i två sammanhängande valperioder (sex år) kan inte omedelbart återväljas, varken som revisor eller suppleant.
- Revisorssuppleant väljes för en valperiod åt gången.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### § 14 Stor Tempel Mästare Rådets förvaltning

- Stor Tempel Mästare Rådet upprättar en årsredovisning för varje kalenderår och för hela mandatperioden en sammanfattande redovisning till Stor Tempel mötet. Vidare upprättas verksamhetsplan och budget.

#### Särskilda funktioner

- Stor Tempel Mästare Rådet kan utge Stor Tempels publikationer och utser i förekommande fall ansvarig utgivare.
- Stor Tempel Mästare Rådet tillsätter, samt fastställer arbetsdirektiv, för kommittéer, utskott nämnder, eller direktorier, nödvändiga för Stor Tempels verksamhet.

### Ämbetsmännens arbetsuppgifter och ansvarsområden

#### Stor Mästaren

Stor Mästaren åligger

- att som Ordens Högste ämbetsman inom Stor Tempel området företräda Orden,
- att med rättvisa, kraft och intresse leda Orden inom Stor Tempel området,
- att omsorgsfullt vaka över att Stor Tempels alla avdelningar utövar sin verksamhet i överensstämmelse med Ordens Lagar och ritualer och i den broderskapets anda, som är förutsättning för ett framgångsrikt ordensarbete,
- att nitiskt och offervilligt arbeta för Ordens utveckling på grundval av dess fundamentala principer,
- att om någon avdelning icke fyller Ordens krav i förutnämnda hänseende och rättelse icke kan åstadkommas, vidta åtgärd i syfte att skilja sådan avdelning från gemenskap med Orden,
- att efter vederbörlig prövning utfärda fullmakt för Riddare Tempels Mästare,
- att om val av Mästare icke godkänns, påbjuda nytt val,
- att om Mästare icke fullgör sina skyldigheter, återkalla fullmakten och genomföra nytt val,
- att där Provins Kapitel icke är inrättade, företa visitation av Riddare Templen och, där Provins Kapitel finns, vaka över att Provins Kapitel Mästaren utför föreskriven visitation,
- att utfärda vederbörliga utnämningssbrev,
- att bevilja dispens i fråga om inträdesålder och prøvotid för erhållande av grader.

#### Vice Stor Mästaren

Vice Stor Mästaren åligger

- att föra ordet, när Stor Mästaren är därtill förhindrad eller det tillfälligt påkallas,
- att i övrigt företräda Stor Mästaren enligt dennes bemyndigande,
- att om Stor Mästaren skulle avlida eller av annan orsak frånträda ämbetet, tillfälligt överta Stor Mästare ämbetet och därvid iaktta, vad i § 15 mom. 2 är stadgat.

#### Stor Under Mästaren

Stor Under Mästaren åligger

- att vid förfall för Vice Stor Mästaren och då denne tjänstgör som Stor Mästare träda i Vice Stor Mästarens ställe,
- att följa upp och stödja Riddare Templens rekryteringsarbete och medlemsvård och vid behov samverka och föreslå lämpliga åtgärder.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### Stor Kansler

Stor Kansler åligger

- att föra protokoll över Stor Templets samt Stor Tempel Mästare Rådets och dess arbetsutskotts förhandlingar,
- att se till, att fastställt rapportsystem med användande av föreskrivna formulär följs av ordensavdelningarna,
- att på grundval av mottagna rapporter utarbeta årliga statistiska sammanställningar rörande medlems- och ekonomiförhållanden, ordnade för varje Provins Kapitel, där sådana finns, samt framlägga dessa för Stor Tempel Mästare Rådet,
- att till Det Högsta Rådet före den 1 april varje år översända årsrapport som omfattar sammanställning av medlems- och ekonomiförhållanden,
- att sända ut de kungörelser och övriga meddelanden, som gällande lag föreskriver och som Stor Templet, Stor Tempel Mästare Rådet och Stor Mästaren bestämmer,
- att till Provins Kapitlens Kanslerer översända meddelanden om i Riddare Tempel och Utposter under året vidtagna förändringar i Mästare Råd och Utpost Styrelser,
- att tillvarata och väl förvara alla handlingar, som tillhör Stor Templets och Stor Tempel Mästare Rådets verksamhet,
- att öva tillsyn över Stor Templets arkiv,
- att föra matrikel över medlemmar i STG och STICG,
- att föra matrikel över Ordens Patriarker,
- att föra matrikel över innehavare av Eklundsmedaljen i silver.

### Stor Ceremonimästaren

Stor Ceremoni Mästaren åligger

- att fullgöra de ceremoniella uppgifter, som följer med ämbetet,
- att ansvara för att vid Stor Tempel möte allt nödvändigt arbetsmateriel är tillhanda.

### Stor Skatt Mästaren

Stor Skatt Mästaren åligger

- att i enlighet med av Stor Tempel Mästare Rådet givna direktiv ombesörja Stor Templets ekonomiska förvaltning,
- att årligen lämna en ekonomisk redogörelse till Stor Tempel Mästare Rådet.

### Stor Kaplanen

Stor Kaplanen åligger

- att tillhandahålla underlag för och bistå vid undervisningen om Ordens värderingar, ceremonier och grader i Riddare Templen.

## PROVINS KAPITEL

### §22 Ombud till Provins Kapitel möte

- Valda ombud är berättigade till ersättning för resekostnad, samt för kost och logi vid deltagande i Provins Kapitel möte. Ersättning för resor utgår efter billigaste färd sätt.
- Dessa kostnader betalas av respektive Riddare Tempel.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### §26 Val av Provins Kapitel Mästare Råd

#### Valnämndens sammansättning och uppgift

- En Valnämnd bestående av fem ledamöter med personliga ersättare ska tillsättas av Provins Kapitel Mästare Rådet senast den 1 maj året före Provins Kapitel möte hålls. Alla skall inneha minst tionde graden.
- Om ledamot i valnämnden blir sjuk, eller av annan anledning inte kan fullgöra sitt uppdrag skall ersättare tillträda som ordinarie ledamot.
- Om ledamot i valnämnden blir föreslagen som revisor eller att ingå i Provins Kapitel Mästare Råd, skall detta meddelas Provins Kapitlets Mästare och ersättare tillträder som ordinarie ledamot.
- Valnämndens uppgift är:  
att föreslå Provins Kapitel Mästare och övriga ämbetsmän till Provins Kapitel Mästare Rådet för kommande ämbetsperiod.
- Valnämndens ordförande skall före samtal med eventuella kandidater, ha ett samtal med Stor Mästaren, som orienterar nämndens ordförande om sin och Stor Tempel Mästare Rådets syn på lämpliga kandidater, samt eventuella långsiktiga planer.
- Valnämndens förslag skall skriftligen läggas fram för Provins Kapitel Mästare Rådet senast den 15 februari det år ordinarie Provins Kapitel möte hålls.

#### Val av ämbetsmän

- Valbar till Provins Kapitel Mästare är medlem inom Provins Kapitlet som innehar minst elfte grad och som inte har fyllt 75 år på valdagen. Ämbetstiden bör inte överstiga tre ämbetsperioder. Val av Provins Kapitel Mästare skall godkännas av Stor Mästaren, som även kan ge dispens för åldersgräns och ämbetstid.
- Till ledamot av Provins Kapitel Mästare Rådet kan medlem som innehar tionde grad väljas. I sådant fall skall Stor Mästaren bevilja dispens och befordra den valde till elfte grad.
- Där mer än en kandidat finns, sker valet genom slutna omröstning, eljest genom acklamation.

### §28 Provins Kapitel Mästare Rådets förvaltning

- Provins Kapitel Mästare Rådet upprättar en årsredovisning för varje kalenderår och för hela mandatperioden en sammanfattande redovisning till Stor Tempel Mästare Rådet.

### Ämbetsmännens arbetsuppgifter och ansvarsområden

#### Provins Kapitel Mästaren

Provins Kapitel Mästaren åligger

- att vara Stor Mästarens representant inom Provins Kapitel området och fullgöra de uppdrag som tilldelas honom,
- att med rättvisa, kraft och intresse leda Ordens verksamhet inom Provins Kapitel området,
- att omsorgsfullt vaka över att Riddare Templen inom området arbetar i överensstämmelse med Ordens lagar och ritualer samt i övrigt enligt de anvisningar som ges av Stor Tempel Mästare Rådet eller Stor Mästaren,
- att upprätthålla förbindelse med Riddare Tempel och Utposter, besöka dem, när omständigheterna så påfordra, och därvid tillse, att arbetet fortgår på vederbörligt sätt,
- att närvara och medverka vid Riddare Templens och Utposternas möten och högtider, i den mån detta är honom möjligt,
- att verkställa visitation av Riddare Templen i enlighet med givna föreskrifter.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### Vice Provins Kapitel Mästaren

Vice Provins Kapitel Mästaren åligger

- att föra ordet, när Provins Kapitel Mästaren är förhindrad eller det tillfälligt påkallas,
- att i övrigt företräda Provins Kapitel Mästaren enligt dennes bemyndigande,
- att om Provins Kapitel Mästaren avlider eller av annan orsak frånträder ämbetet, tillfälligt överta Provins Kapitel Mästare ämbetet och underrätta Stor Tempel Mästare Rådet, som utser lämplig efterträdare, intill dess nytt val av Provins Kapitel Mästare kan äga rum.

### Provins Kapitel Under Mästaren

Provins Kapitel Under Mästaren åligger

- att vid förfall för Vice Provins Kapitel Mästaren och då denne tjänstgör som Provins Kapitel Mästare träda i Vice Provins Kapitel Mästarens ställe,
- att i samarbete med Stor Under Mästare följa upp och stödja Riddare Templens rekryteringsarbete och medlemsvård och vid behov samverka och föreslå lämpliga åtgärder.

### Provins Kapitel Kanslern

Provins Kapitel Kanslern åligger

- att föra protokoll över Provins Kapitlets, samt Provins Kapitel Mästare Rådets och dess arbetsutskotts förhandlingar,
- att i samarbete med Provins Kapitel Mästaren utfärda kungörelse om Provins Kapitlets sammanträden och gradmöten,
- att motta anmälningar för erhållande av STG, såväl vid Provins Kapitel möte som vid Stor Tempel möte,
- att efter varje gradgivningsmöte till Stor Kansler sända fullständig förteckning över recipiender, vilken förteckning beträffande ordinarie Stor Tempel möte endast skall avse medlemmar inom eget Provins Kapitel och beträffande gradgivningsmöte i Provins Kapitlet skall avse alla recipiender,
- att motta uppgift från Stor Kansler om val av ombud till Provins Kapitel och Stor Tempel,
- att tillvarata och väl förvara alla handlingar, som tillhör Provins Kapitlets och Provins Kapitel Mästare Rådets verksamhet.

### Provins Kapitel Ceremoni Mästaren

Provins Kapitel Ceremoni Mästaren åligger

- att fullgöra de ceremoniella uppgifter, som följer med ämbetet,
- att ansvara för att allt erforderlig arbetsmaterial är tillhanda vid gradmötena,
- att mellan gradmötena bevara och ansvara för detta arbetsmaterial.

### Provins Kapitel Skatt Mästaren

Provins Kapitel Skatt Mästare åligger

- att handha uppbörderna vid gradmöten,
- att genast efter gradgivningsmöte, sedan nödiga utgifter täckts, till Stor Skatt Mästaren insända överskottet jämte fullständig redovisning med verifikationer.

### Provins Kapitel Kaplanen

Provins Kapitel Kaplanen åligger

- att i samarbete med Stor Kaplan tillhandahålla underlag för och bistå vid undervisning om Ordens värderingar, ceremonier och grader i Riddare Templen.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

## RIDDARE KAPITEL

### §30 Riddare Kapitel

- Stor Mästaren skall, på förslag från Riddare Kapitel Mästaren, utse Riddare Kapitel Ceremoni Mästare och Riddare Kapitel Kansler,
- Riddare Kapitlet genomför möten i Riddare Graderna,
- Kallelser till och rapporter från möten i Riddare Kapitel upprättas av Riddare Kapitel Kansler,
- Stor Tempel erhåller gradavgiften och svarar för kostnaderna,
- Riddare Kapitel Mästare kan av Stor Mästare åläggas särskilda uppdrag.

\*\*\*\*\*



### Kapitel IV Riddare Tempel

#### §4 Riddare Tempels förhandlingsmöte

##### Årsmöte

- Årsmöte skall hållas vid ordinarie IG-möte i februari månad, för att behandla Mästare Rådets årsredovisning och revisorernas berättelse för det gångna året. Mötet tar även ställning till Mästare Rådets förslag till verksamhetsplan och budget för kommande år.
- Årsredovisning och revisionsberättelse skall finnas tillgängliga vid mötet.
- Mästaren bestämmer ordningen vid förhandlingsmötet och avgör vilka ärende som skall behandlas, dock skall dagordningen som minimum omfatta följande punkter:
  1. Mötet öppnas.
  2. Fastställande av dagordning.
  3. Fastställande av resultat- och balansräkningar.
  4. Beslut om ansvarsfrihet för Mästare Rådets ledamöter.
  5. Beslut om förslag till verksamhetsplan och budget.
  6. Avslutning.

##### Valmöte

##### Valnämndens sammansättning och uppgift

- En Valnämnd bestående av ordförande och två ledamöter samt en ersättare utses av Mästare Rådet senast den 1 maj varje år. Alla skall inneha minst den grad Riddare Tempel äger rätt att arbeta i.
- Om ledamot i Valnämnden blir sjuk, eller av annan anledning ej kan fulltögra sitt uppdrag skall Templets Mästare meddelas och ersättare tillträder som ordinarie ledamot.
- Om ledamot i Valnämnden blir föreslagen att ingå i Mästare Råd eller som revisor, skall detta meddelas Templets Mästare och ersättare tillträder som ordinarie ledamot.
- Valnämndens uppgift är:
  - att föreslå Mästare och övriga ämbetsmän i Templets Mästare Råd,
  - att föreslå en revisor och två ersättare,
  - att vart tredje år föreslå ombud samt ersättare till Stor Templets möte.
- Valnämndens ordförande skall före samtal med kandidat till Mästare, ta kontakt med Stor Mästaren som skall godkänna förslaget.
- Valnämndens ordförande skall även ha ett samtal med Riddare Templets Mästare, som orienterar om sin och Mästare Rådets syn på lämpliga kandidater, samt eventuella långsiktiga strategier.
- Valnämndens förslag skall läggas fram för Mästare Rådet senast tre veckor före valet.

##### Val av ämbetsmän

- Valbar till Mästare är Riddare Templets egna bröder som innehar minst åttonde grad och som inte har fyllt 75 år på valdagen. Ämbetsperioden bör inte överstiga åtta år. Val av Mästare skall godkännas av Stor Mästaren, som även kan medge dispens för nämnda åldersgräns och ämbetsstid.
- Mästare Rådets medlemmar väljs till sina ämbeten var för sig och skall inneha minst den grad Riddare Tempel äger rätt att arbeta i.
- Valet protokollförs samt undertecknas omedelbart av samtliga röstberättigade. Efter Riddare Templets valmöte skall resultatet meddelas på fastställd blankett till Stor Kansler.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

- Valbara som revisorer är Tempels egna medlemmar med minst den grad Riddare Tempel arbetar i. Revisor kan ej tillhöra Riddare Tempels Mästare Råd.
- Vid varje val väljs en revisor för två år, så att en ny revisor tillträder för varje år.
- En revisor som fungerat i två sammanhängande perioder (fyra år) kan inte omedelbart återväljas, varken som revisor eller ersättare.
- Ersättare väljs för ett år åt gången.

### Val av Biträdande tjänstemän

- Riddare Tempel skall vid valmöte välja minst en uppsättning Biträdande Under Mästare, BUM, Biträdande Ceremoni Mästare, BCM, samt Väktare, V, till Invigningsgraden, Väpnare- och Riddaregraderna. Även Biträdande Sekreterare, BS, samt Biträdande Kaplan, BKN, kan väljas.
- Riddare Tempel kan även utse specialtjänstemän, såsom Arkivarie, Bibliotekarie, Lokalföreståndare, Materialförvaltare, Materialintendent, Belysningsmästare, Post, Organist, Sångare, Ljudmästare, Ljusedmästare, Klubbmästare, Providör, etc., för vilka instruktion utfärdas av Mästare Rådet.
- Mästare Rådet beslutar om vilka tjänstemän som skall väljas och lämnar förslag till valmötet. Valbar är medlem i Riddare Tempel som innehar minst den grad biträdande tjänsteman skall arbeta i.

### Val av ombud till Stor Tempels möte

- Val av ombud till Stor Tempels möte skall göras vid ordinarie valmöte i IG året före General Konvent. Representanterna väljs för hela treårsperioden fram till nästa val.
- Valnämnden föreslår ett ombud och en ersättare för varje påbörjat 100-tal medlemmar. Valbara är Riddare Tempels egna bröder som innehar minst åttonde grad.
- Valnämndens förslag skall meddelas Mästare Rådet senast tre veckor före valet.

## §5 Riddare Tempels Gradmöte

### Kallelse till möte

- Kallelse till möte kan ske genom skriftlig kallelse till varje medlem eller genom annons i ortstidning, senast sex dagar före mötet. Kallelse kan även ske genom utsändande av mötesschema, avseende samtliga möten under kommande kalenderår, med uppgift om dag, tid och grad, samt lokal som mötet hålls i.

### Omfattning

- Riddare Tempel skall årligen hålla minst nio möten i IG och därutöver, beroende på vilken nivå Riddare Tempel arbetar på, ett möte i vardera Väpnargraderna, KG, RG och TG, samt ett möte i Riddaregraderna, PRG, ARG och URG.
- Gemensamt gradmöte får tillgodoräknas varje samverkande Riddare Tempel.

### Ordning vid gradmöten

- Lokal och förhus förbereds enligt den särskilda ritual som gäller för mötet.
- Vid varje möte skall i förhuset finnas en liggare där medlemmarna skriver in sitt namn och grad. Som rubrik anges vilken grad mötet hålls i, datum, samt recipiendernas namn.
- I förhuset skall också finnas en särskild liggare där besökande bröder noterar sina namn, samt uppgift om hemort, Riddare Tempel, grad och eventuellt ämbete.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

- Protokoll skall föras i särskild bok för varje grad. Protokollet ska förutom grad och datum, uppta namn på tjänstgörande Mästare, samt uppgift om reception och vad som i övrigt förevarit under mötet.

### §11 Mästare Rådets förvaltning

#### Avgifter

Riddare Templet fastställer medlems- och gradavgifter.

- Vid Riddare Templets valmöte fastställs, på Mästare Rådets förslag, årsavgiften för kommande år.
- Årsavgiften ska erläggas inom tidsperiod som Mästare Rådet beslutar om.
- Mästare Rådet kan efter individuell prövning besluta om avskrivning av förfallna årsavgifter eller nedsättning av årsavgift för viss tid. Den årliga avgiften till Stor Templet skall erläggas oavsett sådana beslut.
- Riddare Tempel kan besluta om extra uttaxering utöver ordinarie avgifter. För sådant beslut fordras, att minst två tredjedelar av de närvarande är ense om beslutet.
- Riddare Templet skall på valmöte, på Mästare Rådet förslag även fastställa inträdes- och gradavgifter. Avgifterna får inte understiga de miniavgifter Stor Templet beslutat om.
- Särskild avgift får ej uttagas för medlem som inträder i Riddare Templet genom överflyttningsbrev.
- Gradavgift tillfaller helt det gradgivande Riddare Templet. Överenskommelse kan träffas om att viss del av gradavgiften för recipiend från samarbetande Riddare Tempel skall tillfalla detta.

#### Medlemsregistrering

- Varje Riddare Tempel skall enligt fastställda regler föra register över sina medlemmar.
- Tillsammans med uppgifter om medlems adress och födelsedata, skall matrikeln omfatta befordringsuppgifter och uppgifter om utmärkelser och uppdrag.
- Enligt fastställda regler skall särskilda register finnas över innehavare av Eklundsmedaljen i Brons, samt passiva medlemmar.
- Varje Riddare Tempel ska samla fotografierna som åtföljer medlemsansökningarna i album. Till varje foto noteras namn och personuppgifter. Fotoalbumen ska finnas tillgängliga vid Riddare Templets möten.

### Ämbetsmännens arbetsuppgifter och ansvarsområden

#### Mästaren

Mästarens uppgifter är

- att i egenskap av Stor Mästarens representant i Riddare Templet, fullgöra alla de uppdrag, som tilldelas honom av Stor Mästaren och Stor Tempel Mästare Rådet,
- att i Riddare Templet bestämma i alla ceremoniella och rituella angelägenheter,
- att vaka över att Ordens lagar och regler följs och efterlevs,
- att ansvara för Ordens ritualer, instruktioner, handledning och andra akter,
- att installera nya ämbetsmän och tjänstemän,
- att utfärda fullmakt för Utpost Styrelse i underlydande Utpost,
- att när ny broder under löpande arbetsår utses till Sändebud i underlydande Utpost, omedelbart underrätta Stor Kanslern,
- att en gång årligen personligen eller genom ombud inspektera underlydande Utposter,



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

- att dessutom verkställa visitation av underlydande Utposter i enlighet med givna föreskrifter,
- att föra ordet vid Riddare Templets möten och Mästare Rådets sammanträden.

### Vice Mästaren

Vice Mästarens uppgifter är:

- att tjänstgöra i stället för Mästaren, då denne är förhindrad delta i sammanträde,
- att på Mästarens särskilda önskan leda möte eller del av detsamma,
- att om Mästaren skulle avlida eller av annan orsak frånträda ämbetet, tillfälligt överta Mästarens befattning samt omedelbart underrätta Stor Mästaren, som utser tillförordnad Mästare, intill dess nytt val i vederbörlig ordning kan äga rum.

### Under Mästaren

Under Mästarens uppgifter är:

- att vid förfall för Vice Mästaren och då denne tjänstgör som Mästare fullgöra Vice Mästarens åligganden,
- att ansvara för Riddare Templets rekryteringsarbete,
- att tillse, att Riddare Tempel sörjer för en god medlemsvård.

### Sekreteraren

Sekreterarens uppgifter är:

- att föra Templets och Mästare Rådets protokoll,
- att kalla därtill utsedda bröder till reception,
- att enligt fastställda regler föra matrikel över aktiva medlemmar, samt befodringskort och anteckningar för varje broder om kallelse till befodran och receptioner,
- att föra matrikel över innehavare av Eklundsmedaljen i brons,
- att föra särskild matrikel över passiva medlemmar,
- att för Mästare Rådet anmäla de medlemmar, som kan föreslås till befodran,
- att i samarbete med Mästaren utarbeta förslag till mötesschema för följande år att framläggas för Mästare Rådet för beslut,
- att regelbundet enligt anvisning sända uppgifter om förändringar i Riddare Templets medlemsregister till Stor Kanslern,
- att i samarbete med Mästaren och Skatt Mästaren upprätta förslag till Mästare Rådets årsredovisning till årsmötet,
- att i föreskriven tid på fastställd blankett insända Templets årsrapport till Stor Kansler och samtidigt bifoga årsrapport från eventuell underlydande Utpost,
- att vid broders överflyttning till annat Riddare Tempel tillse, att de handlingar som följer av medlemskapet, sänds till detta Riddare Tempel,
- att vid broders avflyttning till annan ort underrätta därvarande eller närliggande Riddare Tempels Mästare därom,
- att i rätt tid enligt anvisning sända föreskrivna rapporter angående mötesschema, val av Mästare och Ämbetsmän samt ombud till Stor Templets möte, till Stor Kanslern,
- att ansvara för Riddare Templets liggare, besöksliggare och fotoalbum,
- att samla akter av olika slag för Riddare Templets arkiv,
- att till Templets Arkivarie överlämna de handlingar, som skall arkiveras,
- att om särskild Arkivarie ej är utsedd, omhändera vården av Riddare Templets arkiv.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### **Ceremoni Mästaren**

Ceremoni Mästarens uppgifter är:

- att ha vård om den materiel, som tillhör tempelarbetet, och tillse, att den befinner sig i fullgott skick,
- att tillse, att allt som erfordras för ett ordensmöte finns på sin plats vid mötets början,
- att tillse, att erforderliga officianter finns för varje möte och vaka över att förhinder i god tid anmäls,
- att i samråd med Mästaren inkalla erforderliga tjänstemän,
- att vid medlems avgång ur Orden tillse, att de dekorationer och annat ordensmaterial, som medlemmen disponerat, återlämnas,
- att ha tillsyn över av Riddare Templet utsedd Materielförvaltare och/eller Intendenter.

### **Skatt Mästaren**

Skatt Mästarens uppgifter är:

- att svara för Riddare Templets ekonomiska förvaltning,
- att föra räkenskaper i enlighet med de av Det Högsta Rådet fastställda principerna,
- att i samarbete med Mästaren och Sekreteraren upprätta förslag till Riddare Templets årsredovisning,
- att placera Riddare Templets penningmedel och värdepapper på sätt som Mästare Rådet bestämmer,
- att för Mästare Rådet bevaka de värden som är förknippade med innehav av andelar eller aktier i företag, som Riddare Templet har ett bestämmande inflytande i,
- att handha uppbörderna av medlemsavgifter,
- att omsorgsfullt vaka över att alla medlemsavgifter betalas i rätt tid.

### **Kaplanen**

Kaplanens uppgifter är:

- att ansvara för ordenskunskap och undervisning bland Riddare Templets bröder.

\*\*\*\*\*



## Kapitel V Utpost

### §3 Utpostens möte

- Styrelsen för Utpost bör inför varje kalenderår upprätta ett mötesschema för kommande kalenderår. Mästaren i överordnat Riddare Tempel skall i god tid underrättas om planerade möten.
- Möteslokal förbereds enligt ritual.
- Vid varje möte skall finnas en liggare där Utpostens medlemmar notera sin närvaro. Som rubrik anges datum för mötet, samt namn på recepiend.
- Det skall även finnas en särskild liggare där besökande bröder skall anteckna namn, samt uppgift om hemort, Riddare Tempel, grad och eventuellt ämbete.
- Protokoll skall föras vid varje möte. Protokollet ska innehålla datum, uppgift om tjänstgörande Sändebud, samt uppgift om reception och vad som i övrigt förevarit vid mötet.
- Protokollet skall läsas upp vid mötets slut eller vid kommande möte, samt godkännas av Utposten och undertecknas av Sändebudet.

### §5 Utpostens årsmöte

- Årsmöte skall hållas vid ordinarie möte i februari månad för att behandla Utpost Styrelsens årsredovisning och revisorernas berättelse för det gångna året. Mötet tar även ställning till Styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget för kommande år.
- Resultat- och balansräkning, samt verksamhetsberättelse och revisionsberättelse skall finnas tillgängliga vid mötet.
- Sändebudet bestämmer ordningen vid förhandlingsmötet och avgör vilka ärende som skall behandlas, dock skall dagordningen som minimum omfatta följande punkter:
  - 1 Mötets öppnande
  - 2 Fastsällande av dagordning
  - 3 Fastställelse av resultat- och balansräkning
  - 4 Beslut om ansvarsfrihet för Utpost Styrelsens ledamöter
  - 5 Beslut om förslag till verksamhetsplan och budget
  - 6 Avslutning

### §8 Val av Styrelse och Revisorer

#### Valnämndens sammansättning och uppgift

- En valnämnd bestående av ordförande och två ledamöter samt en ersättare utses av Utpostens Styrelse senast den 1 maj varje år. Alla skall vara medlemmar i Utposten.
- Om ledamot i valnämnden blir sjuk, eller av annan anledning ej kan fulltögra sitt uppdrag skall Sändebudet meddelas och ersättare tillträder som ordinarie ledamot.
- Om ledamot i valnämnden blir föreslagen att ingå i Utpostens Styrelse eller som revisor, skall detta meddelas Sändebudet och ersättare tillträder som ordinarie ledamot.
- Valnämndens uppgift är:
  - att föreslå Sändebud och ledamöter i Utpostens Styrelse,
  - att föreslå en revisor och två ersättare.
- Valnämndens ordförande skall före samtal med eventuell kandidat till Sändebud, ta kontakt med Mästaren för godkännande av förslaget.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

- Valnämndens ordförande skall även ha ett samtal med Sändebudet, som orienterar nämndens ordförande om sin och Utpost Styrelsens syn på det förestående valet. Sändebudet skall också orientera om eventuella långsiktiga strategier.
- Valnämndens förslag skall läggas fram för Utpostens Styrelse senast tre veckor före valet.

### Val av tjänstemän

- Valbar till Sändebud är varje medlem i Utposten, som inte har fyllt 75 år på valdagen, oberoende av vilket Riddare Tempel han tillhör. Sändebudets ämbetsstid bör inte överstiga åtta år. Val av Sändebud skall godkännas av Mästaren i överordnat Riddare Tempel, som även kan medge dispens för nämnda åldersgräns och ämbetsstid;
- Ledamöterna i Utpost styrelse väljes till sina ämbeten var för sig;
- Sändebud erhåller fullmakt från Mästaren i överordnat Riddare Tempel.
- Protokoll från valet skall upprättas och snarast tillställas Mästaren i överordnat Riddare Tempel. Efter valmötet skall resultatet meddelas på fastställt formulär till Stor Kansler.
- Valbar som revisor är varje medlem i Utposten oberoende av vilket Riddare Tempel han tillhör. Revisor kan ej tillhöra Utpost Styrelse.
- Vid varje val väljs en revisor för två år, så att en ny revisor tillträder för varje år.
- En revisor som fungerat i två sammanhängande perioder kan inte omedelbart återväljas, varken som revisor eller ersättare.
- Ersättare skall väljas för ett år åt gången.
- Utpost kan efter förslag av Utpost Styrelse utse specialtjänstemän, såsom Organist, Arkivarie, Bibliotekarie, Materialförvaltare, Klubbmästare, etc., för vilka instruktion utfärdas av Utpostens Styrelse.

## §10 Utpost Styrelsens ansvar och befogenheter

### Medlemsmatrikel

- Varje Utpost skall enligt fastställda regler föra medlemsmatrikel över sina medlemmar.
- Matrikeln skall omfatta medlems adress och födelsedata samt uppgifter om grad, Riddare Tempel, ort och ämbete.
- Särskilda register skall föras över invigda medlemmar och Lärningar.

### Avgifter

- Vid Utpostens valmöte fastställs, på förslag av Utpost Styrelsen, årsavgift för kommande år, vilken helt skall tillfalla Utposten. Avgiften må inte understiga de miniavgifter Stor Templet beslutat och skall vara så avvägd, att ett värdigt och framgångsrikt arbete kan bedrivas.
- Årsavgiften erläggs inom tidsperiod som Utpost Styrelsen bestämmer.
- Utpost kan besluta om extra uttaxering utöver ordinarie årsavgift. För sådant beslut fordras, att minst två tredjedelar av de närvarande är ense om beslutet.
- Särskild inträdesavgift för medlemskap i Utpost får ej uttagas.

### Tjänstemännens arbetsuppgifter och ansvarsområden

- Utpostens Styrelse ska fylla de uppgifter som ritual och benämningar anger, samt fullgöra de uppgifter Mästaren i överordnat Riddare Tempel förelägger dem. För specialtjänstemän gäller de instruktioner som Utpostens Styrelse utfärdar.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

- Tjänsteman, som är förhindrad att infinna sig till utsatt möte, skall i god tid underrätta Sändebudet.

För ledamöterna i Utpost Styrelse gäller följande:

### Sändebudet

Sändebudets uppgifter är:

- att i egenskap av Mästarens representant i Utposten fullgöra de uppdrag som tilldelas honom,
- att i alla ceremoniella och rituella angelägenheter vara bestämmande i Utposten,
- att vaka över att Ordens Lag, Föreskrifter och regler följs och efterlevs,
- att ansvara för ritualer, instruktioner och andra akter som tillhör Utpostens arbete,
- att vaka över att alla rapporter i rätt tid och på fastställt sätt lämnas till överordnat Riddare Tempel,
- att tillse, att protokoll, räkenskapsböcker och övriga handlingar och akter finns tillgängliga vid Mästarens visitation av Utposten,
- att föra ordet vid Utpostens och Utpost Styrelsens möten och sammanträden.

### Förste Vakthavanden

Förste Vakthavanden uppgifter är:

- att ansvara för möteslokalen och tillse, att den är i föreskrivet skick i god tid före möte,
- att ansvara för arbetsmaterialen och tillse att den är i gott skick och förvaras på ett säkert sätt,
- att ansvara för Utpostens rekryteringsarbete,
- att tjänstgöra i stället för Sändebudet, då han är förhindrad att delta i möte eller sammanträde,
- att om Sändebudet skulle avlida eller av annan orsak avgå från ämbetet, tillfälligt överta Sändebudets befattning, samt omedelbart underrätta överordnat Riddare Tempels Mästare, som i samråd med Stor Mästaren utser tillförordnat Sändebud intill dess nyval i vederbörlig ordning kan äga rum.

### Sekreteraren

Sekreterarens uppgifter är

- att föra Utpostens och Utpost Styrelsens protokoll,
- att kalla därtill utsedda personer till reception,
- att föra matrikel över medlemmarna, invigde bröder för sig och lärlingar för sig,
- att i samarbete med Sändebudet utarbeta förslag till mötesschema för följande år att framläggas för Utpost Styrelsen för beslut,
- att i samarbete med Sändebudet och Kassaförvaltaren upprätta Styrelsens redovisning till årsmötet, samt på fastställd blankett och i föreskriven tid sända årsrapport till överordnat Riddare Tempel,
- att då medlem flyttar till annan ort meddela överordnat Riddare Tempels sekreterare,
- att inbjuda invigde bröder, som bor på orten, men tillhör annan ordensavdelning, till Utpostens möten,
- att i rätt tid sända föreskrivna rapporter om Mötesschema och val av Utpost Styrelse till Stor Kansler,
- att ansvara för Utpostens liggare och besöksliggare,
- att samla akter av olika slag för Utpostens och överordnat Riddare Tempels arkiv.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### **Kassaförvaltaren**

Kassaförvaltarens uppgifter är:

- att ansvara för Utpostens ekonomiska förvaltning,
- att föra räkenskaper i enlighet med de av Det Högsta Rådet fastställda principerna,
- att medverka vid upprättandet av Styrelsens redovisning till årsmötet, samt årsrapport till till överordnat Riddare Tempel
- att förvara och placera Utpostens penningmedel och värdehandlingar på sätt som Utpost Styrelsen bestämmer.

### **Andre Vakthavanden**

Andre Vakthavandens uppgifter är:

- att vaka över att Utpostens arbetet kan bedrivas ostört i den lokal som används,
- att bevaka ingången till lokalen vid Utpostens möten.

\* \* \* \* \*



## Kapitel VI Medlemskap

### §1 Medlemskap

#### Utpost

- Ansökan om medlemskap lämnas till Sändebud eller medlem av Utpost Styrelse.
- Medlemsansökan undertecknas av två medlemmar av Utposten.
- Utpost Styrelse bestämmer om ansökan skall föredras i Utposten.
- Medlemmar i Utposten kan hos Sändebudet omedelbart efter mötet framföra erinringar mot förslaget.
- Lärling, som enbart är medlem av Utpost, skall inom fem år ta ställning till om han vill ansöka om att bli invigd i Orden.
- Om Lärling i Utpost inte inom fem år räknat från dagen för receptionen i Utposten ansökt om och därefter beviljats medlemskap i Riddare Tempel, skall han avföras som medlem i Utposten.

#### Riddare Tempel

- Förslag till ny medlem skall lämnas till Mästaren, som tillsammans med Mästare Rådet bestämmer om medlemsansökan skall upprättas.
- Medlemsansökan skall göras på fastställt formulär, undertecknas av tre medlemmar av Orden, av vilka minst en skall vara medlem i aktuellt Riddare Tempel.
- Mästaren föredrar rekommendationen i Mästare Rådet för prövning. Tillstyrker Mästare Rådet framställningen föredras den vid möte i Invignings Graden, IG.
- Föreslagen medlem får inte föranleda ballotering i Riddare Tempel förrän föreskrivet fotografi inkommit till Riddare Templet.
- Finns inom Mästare Rådet eller av medlem i Riddare Templet invändning mot förslag från Utpost om medlemskap i Riddare Tempel, skall Utpost Styrelsen beredas tillfälle att ta detsamma under förnyad omprövning, innan ärendet slutligt avgörs.
- Vid medlemsansökan från Utpost skall iaktas, att Riddare Tempel, som mottagit sådan, skall underrätta Utposten om resultatet av prövningen i det fall att Mästare Rådet inte anser sig böra befordra framställningen till Riddare Templet för ballotering.

#### Föreslagen bor på annan ort

- Är den föreslagne bosatt i närheten av annat Riddare Tempels verksamhetsområde, bör detta Riddare Tempel yttra sig om den föreslagne.

#### Ballotering för varje föreslagen

- Ballotering skall ske vid möte i IG och sker särskilt för var och en.
- Resultatet av ballotering tillkännages ej.
- Medlem, som vid ballotering avger nekande röst, skall omedelbart efter mötet inför Mästaren klarlägga motiven för sin nejöstning. Det åligger Mästaren att omedelbart före balloteringen kungöra denna bestämmelse.
- Mästaren skall inför Mästare Rådet redogöra för nejöstandes motiv. Anses dessa hållbara, skall den föreslagne nekas inträde. Om skälen underkänns, skall balloteringen förklaras tillfredsställande, även om nejroster avgetts.
- Om skälen för nejöstning icke anges, skall hänsyn icke tagas till nejrosten vid bedömningen av balloteringen.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### Person som vägrats inträde

- Person, som vägrats inträde, kan icke på nytt föreslås till inträde i Orden, förrän tolv månader förflutit från den dag, då inträde nekades.
- Motsvarande gäller för person som nekats inträde i Utpost.
- När en person nekats inträde i Orden, skall detta enligt särskilt formulär omedelbart delges samtliga Riddare Tempels Mästare Råd inom Stor Tempel området.

### Överflyttningsbrev

- För medlem, som genom överflyttningsbrev söker medlemskap i ett annat Riddare Tempel, skall detta medges, såvida medlemmen inte har handlat i strid med Ordens Lag.
- Begär flera medlemmar samtidigt överflyttningsbrev i syfte att bli stiftande medlemmar i ett nytt Riddare Tempel, kan gemensamt överflyttningsbrev utfärdas.

### Aktiv medlem

- Alla medlemmar som tillhör Orden skall betala de avgifter som gäller.
- Om broder har problem att betala sin årsavgift, skall Mästare Rådet informeras. Efter utredning kan beslut fattas om bidrag från Understödsfonden.
- Om broder inte längre vill vara medlem skall detta anmälas till Mästare Rådet som efter samtal med vederbörande kan besluta om överföring till registret över passiva medlemmar.

### Passiv medlem

- Sedan medlem varit på restlängd och prövning företagits men medlemmen det oaktat inte erlägger förfallna avgifter, så kan han av Mästare Rådet förklaras som passiv medlem, såvida Mästare rådet ej anser att nedsättning eller avskrivning av skulden bör komma i fråga. Passiv medlem överförs till Templets matrikel över passiva medlemmar.
- För passivföring skall tillstånd från Stor Tempel Mästare Rådet inhämtas.
- Matrikeln över passiva medlemmar skall årligen i god tid före årsskiftet av Mästare Rådet ses över och justeras. De passiva medlemmar, som stå fast vid Ordens grundprinciper och så önskar bör åter upptas i full gemenskap med Orden som aktiva.
- Återföring av passiv medlem till aktiv faller under Mästare Rådets avgörande och sker utan meddelande till Riddare Templet.

### Passiv medlem avförs

- Passiv medlem, som efter fem år inte begärt att få återföras till aktiv medlem och som enligt av Mästare Rådet gjord utredning inte önskar återuppliva medlemskapet, får efter beslut av Mästare Rådet avföras ur Riddare Templets matrikel över passiva medlemmar. Detta skall anmälas till Stor Kansler.
- Om vid undersökning eller vid den årligen återkommande granskningen av matrikeln över passiva medlemmar konstateras brott mot Ordens Lag, ska åtgärder vidtas.

## §3

### Reception

#### Kallelse till reception

- Sedan föreslagen person blivit inröstad, skall Sekreteraren kalla till reception.
- Avser ballotingen person från Utpost, skall Mästaren underrätta Sändebudet om resultatet.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### Den kallade uteblir

- Inröstningen anses förfallen, om den kallade utan att ange skäl ej infinner sig efter andra kallelsen. Dock skall andra kallelsen ske på sådant sätt, att det kan styrkas, att denna kommit den kallade till del i rätt tid. Vid förnyat förslag behandlas detta som ny medlemsansökan.

## §5 Återinträde

### Regler för återinträde

- Om Mästare Rådet finner anledning att förorda broder för återinträde, företages ballotering såsom för ny medlem.

\*\*\*\*\*



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

## Kapitel VII Befordran och utmärkelser

### §1 Ordens grader

#### Benämning på broder i respektive grad

IG	Stridskamrat	STRK
KG	Offervillig Väpnare	OV
RG	Vaksam Väpnare	VV
TG	Ståndaktig Väpnare	SV
PRG	Prövad Riddare	PR
ARG	Antagen Riddare	AR
URG	Utvald Riddare	UR
STG	Komtur	K
STICG	Utvald Komtur	UK
HTG	Stor Komtur, Riddare av Det Röda Korset	SKRK
HTICG	Utvald Stor Komtur, Kommendör av Det Röda Korset	USKRK
HDG	Ordens Prefekt, Kommendör av Det Vita Korset	OPVK

#### Kallelse och till högre grad

- Befordran till högre grad förutsätter ett visat intresse genom deltagande i Riddare Tempels möten och föregås av kallelse eller utnämning.

Följande minimitider gäller för befordran till högre grad:

- Mellan var och en av de första sju graderna: ett (1) år.
- Mellan varje grad från den sjunde till den tionde graden: två (2) år.
- Den elfte och den tolfte graden: efter beslut av Det Högsta Rådet.
- Stor Mästare kan, efter ansökan från Riddare Tempel, ge dispens för uppflyttning till och med nionde graden. Stor Mästare kan även ge dispens till broder som vid inträde i Orden är över 65 år.

#### Stor Tempel Graden, STG, VIII

- Broder som recipierat i URG, VII, kan efter två år kallas till reception i STG, VIII. Riddare Templet gör anmälan på fastställt formulär till Stor Kansler, som kallar broder till reception vid gradmöte arrangerat av Provins Kapitel eller Stor Tempel.

#### Stor Tempels Inre Cirkel Grad, STICG, IX

- Broder som recipierat i STG, VIII, kan efter två år kallas till reception i STICG, IX. Riddare Templet gör anmälan på fastställt formulär till Stor Kansler, som kallar broder till reception vid gradmöte arrangerat av Stor Tempel.

#### Högsta Tempels Grad, HTG, X

- Broder som recipierat i STICG, IX, kan efter två år av Det Högsta Rådet kallas till reception i HTG, X. Riddare Templet gör anmälan till Stor Kansler på fastställt formulär.
- Framställning till Det Högsta Rådet om kallelse till reception i HTG, Stor Komtur, Riddare av det Röda Korset, kan endast göras av Stor Tempels Mästare Råd.

#### Högsta Tempels Inre Cirkel Grad, HTICG XI

- Broder som recipierat i HTG, X kan av Det Högsta Rådet förordnas och kallas till reception i HTICG. Riddare Templet gör anmälan till Stor Kansler på fastställt formulär.

Till Utvald Stor Komtur, Kommendör av det Röda Korset må den broder rekommenderas:

- som aktivt deltagit i Riddare Tempels arbete och visat ett utmärkt intresse, samt gjort stora insatser för Orden
- som valts att ingå i Stor Tempel Mästare Råd eller till Stor Tempels Revisor.
- Framställning om kallelse till reception i HTICG, Utvald Stor Komtur, Kommendör av Det Röda Korset, kan endast göras av Stor Tempels Mästare Råd och enskilda ledamöter i Det Högsta Rådet.
- Antalet broder i den elfte XI graden får totalt ej överstiga 243 st.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### Heders Graden, HDG, XII

Broder som recipierat i HTICG, XI, kan av Det Högsta Rådet kallas till reception i HDG XII. Självskrivna medlemmar i den tolfte graden är:

- Det Högsta Rådets medlemmar och Det Högsta Tempelns Revisorer.
- Innehavare av Eklundsmedaljen i Guld.

Övriga medlemmar förordnas och kallas till reception i HDG, Ordens Prefekt Kommendör av det Vita Korset, av Det Högsta Rådet efter förslag från Stor Tempels Mästare Råd, samt övriga medlemmar som innehar tolfte graden.

Totala antalet innehavare av Heders Graden får ej överstiga 81 st.

## §2 Ordens Veteran

- Beslut om tilldelning av Ordens Veterantecken, OVN, fattas på Det Högsta Rådets vägnar av Mästare Rådet, som också överlämnar hederstecknet enligt särskild ritual.
- Meddelande om utnämning till Ordens Veteran skall av Mästare Rådet lämnas till Stor Kansler, senast en månad före utdelningen av hederstecknet.
- Hederstecknet Ordens Veteran kan överlämnas vid Riddare Tempels enskilda ordensmöten, eller vid särskilt arrangerad högtid.
- Hederstecknet får icke överlämnas tidigare än på tjugofemårsdagen av invigningen i Orden.
- Kostnaden för Ordens Veterantecken erläggs normalt av den broder som mottager hederstecknet.
- Stor Kansler skall föra ett särskilt register över de bröder som erhållit OVN.

## §3 Ordens Patriark

- Beslut om utnämning av Ordens Patriark, OPK, fattas på Det Högsta Rådets vägnar av Mästare Rådet, som också överlämnar hederstecknet enligt särskild ritual.
- Meddelande om utnämning till Ordens Patriark skall av Mästare Rådet lämnas till Stor Kansler senast en månad före utdelning av hederstecknet.
- Hederstecknet Ordens Patriark kan överlämnas vid Riddare Tempels enskilda ordensmöten, eller vid särskilt arrangerad högtid.
- Hederstecknet för Ordens Patriark bärs endast tillsammans med graddekoration.
- Hederstecknet får icke överlämnas tidigare än på femtioårsdagen av invigningen i Orden.
- Kostnaden för Ordens Patriark tecken bestrides av Det Högsta Templet.
- Stor Kansler skall föra ett särskilt register över de bröder som erhållit OPK.

## §4 Eklundsmedaljen

- Eklundsmedaljerna i guld, silver och brons äro instiftade för hedrandet av minnet av Ordens store nydanare, Stor Mästare åren 1903-1940, Oskar Eklund.

### Eklundsmedaljen i Guld, Det Högsta Tempelns hedersmedalj

- Eklundsmedaljen i Guld, EMG, kan tilldelas Ordens Prefekt, Kommendör av Det Vita Korset och Utvald Stor Komtur, Kommendör av Det Röda Korset, som utfört synnerligen gagnande gärning av stor betydelse för Tempel Riddare Orden.
- Högste Stor Mästaren, skall som Ordens högste ämbetsman inneha EMG. Den särskilda medalj som tillhör ämbetet, tilldelas HSM i samband med installationen.

### Anvisningar för tilldelning av Eklundsmedaljen i Guld

- Direktoriets för Eklundsmedaljen i Guld utses av Det Högsta Rådet. Direktoriets ska bestå av tre medlemmar utanför Det Högsta Rådet och de ska inneha EMG.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

- Direktoriets arbetar enligt särskild anvisning fastställd av Det Högsta Rådet och lämnar förslag till Högste Stor Mästare som beslutar om tilldelning av Eklundsmedaljen i Guld.
- Högst tjugosju bröder kan samtidigt inneha Eklundsmedaljen i Guld.
- Förslag om tilldelning av EMG kan lämnas till Direktoriets, av Det Högsta Rådet, Stor Tempel Mästare Råden och samtliga innehavare av EMG.
- Högste Stor Mästaren skall utföra den rituella tilldelningen av EMG. HSM kan delegera uppdraget till annan ledamot av DHR, som är innehavare av EMG, eller till ledamot av Direktoriets för EMG.
- Eklundsmedaljen i guld av artonde storleken ska bäras i purpurband kring halsen.
- Kostnaden för medaljen bestrides av Det Högsta Rådet.
- Högste Stor Kansler skall föra ett särskilt register över de bröder som tilldelats EMG.

### **Eklundsmedaljen i Silver, Stor Tempels hedersmedalj**

- Eklundsmedaljen i Silver, EMS, kan tilldelas broder, som innehar minst Utvalde Riddares Grad och som genom omsorgsfullt, förtjänstfullt och troget arbete under lång tid tjänat Orden och sitt Riddare Tempel.

### **Anvisningar för tilldelning av Eklundsmedaljen i Silver**

- Beslut om tilldelning av Eklundsmedaljen i Silver fattas av Stor Tempel Mästare Råd, på förslag av Riddare Tempels Mästare Råd, enligt särskilda anvisningar fastställda av Det Högsta Rådet.
- Förslag om tilldelning av Eklundsmedaljen i Silver ska lämnas till Stor Kansler.
- Medaljen överlämnas av Stor Mästaren eller den han därtill förordnar vid Riddare Tempels ordensmöte.
- Eklundsmedaljen i Silver av åttonde storleken bäres i ljusblått band på bröstet.
- Kostnaden för medaljen bestrides av det Riddare Tempel, som gör framställning om tilldelningen.
- Stor Kansler skall föra ett särskilt register över de bröder som tilldelats EMS.

### **Eklundsmedaljen i Brons, Riddare Tempels hedersmedalj**

- Eklundsmedaljen i Brons, EMB, kan tilldelas medlem som gjort betydande insatser för enskilt Riddare Tempel och/eller Utpost.

### **Anvisningar för tilldelning av Eklundsmedaljen i Brons**

- Beslut om tilldelning av Eklundsmedaljen i Brons Riddare fattas av Tempels Mästare Råd enligt särskilda anvisningar fastställda av Det Högsta Rådet. Sådant beslut skall antecknas i Mästare Rådets protokoll.
- Är Mästare Rådet i något fall tveksamt om en särskild insats är av sådant slag att det kan premieras med Eklundsmedaljen i Brons, bör frågan dryftas med PKM eller SM innan beslut fattas.
- Förslag om tilldelning av EMB kan lämnas till Mästare Rådet av aktiv medlem i Riddare Templet.
- Eklundsmedaljen i Brons kan samtidigt innehas av högst en femtedel (1/5) av antalet aktiva medlemmar i Riddare Templet.
- Utdelningen av medaljen kan ske vid Riddare Tempels ordensmöte, eller vid särskilt arrangerad högtid, årshögtid, eller jubileum, varvid även damer och andra anhöriga kan vara närvarande.
- Eklundsmedaljen i brons av åttonde storleken ska bäras i grönt band på bröstet.
- Kostnaderna för medaljen bestrides av det enskilda Riddare Templet.
- Riddare Tempels Sekreterare skall föra ett särskilt register över de bröder som erhållit EMB.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

- Det bör observeras att inga krav på grad, visst ämbete eller tjänst får ställas upp för tilldelande av EMB. Medaljen är avsedd för premiering av en konkret insats till gagn för Riddare Templet eller Utposten. Insatserna skall vara betydande och något utöver vad som krävs av varje medlem.
- Sådana insatser kan vara praktiskt arbete med Riddare Tempels skötsel, medlemsrekrytering eller medlemsvård.

### §5 Hederstjänstedekoration

- Ämbetsman som tillhört Det Högsta Rådet, Stor Tempel Mästare Råd, Provins Kapitel Mästare Råd, Riddare Kapitel Mästare, eller Mästare Råd, samt medlem som tillhört Utpost Styrelse i minst sex år, kan av respektive Råd eller Styrelse hedras med en hederstjänstedekoration.
- Kostnaden bestrides av den ordensavdelning som beslutar om tilldelning av hederstjänstedekoration.

### §7 Graddekorationer, tecken och utmärkelser

Det Högsta Rådet fastställer regler för bruk av graddekorationer, ämbetsdekorationer, hederstecken och utmärkelser.

#### Anvisningar om dekorationer, hederstecken och utmärkelser

- Utmärkelser eller prydnader, få icke bäras på graddekorationer, tjänstetecken eller ordensemblem utan att vara i laga ordning beslutade och fastställda av Det Högsta Rådet.

#### Anvisningar om Graddekorationer och Ämbetstecken

- Graddekorationer och Ämbetstecken bärs vid ordensmöten. Dekorationer och tjänstetecken kan även bäras vid arrangemang i anslutning till ordensmöten.
- Tempel Riddare Ordens ring (URG-ringen) i guld kan bäras efter reception i den sjunde graden. Bröder som recipierat i elfte graden skall bära ringen.

#### Anvisningar om Eklundsmedaljerna

- Medaljerna må bäras offentligt till högtidsdräkt. De kan även bäras till enkel högtidsdräkt vid gradmöten och andra ordensmöten med graddekorationer. I övrigt ska miniatyrer bäras.
- Samtliga hedersmedaljer kan bäras samtidigt.

#### Dekorationer är Ordens egendom

- Dekorationer, som medlem erhåller vid reception, av vad slag de vara må och oavsett vilken grad de beteckna, är alltid Ordens egendom. När medlemskapet upphör vid medlems frånfalle eller av annan anledning, skall dekorationerna återlämnas till den avdelning, där vederbörande senast varit medlem. Även i de fall, då särskild avgift uppburits för dekoration eller annat tecken, äro dessa Ordens egendom. Avgiften är erlagd för nyttjanderätt, ej för äganderätt.
- Vad i föregående moment stadgas, gäller även andra med ordensarbetet förknippade redskap, insignier, akter och handlingar, av vad slag de vara må.
- Om medlem uttalat särskild önskan må hans komturkors följa honom i graven.
- Medlem av Orden ska informera sina anhöriga om att alla dekorationer och tecken som erhållits under medlemskapet tillhör Tempel Riddare Orden.

\*\*\*\*\*



## Kapitel VIII Förvaltning

### EKONOMISK FÖRVALTNING

#### §1 Förvaltningsansvar, intern kontroll och medelsförvaltning

##### Förvärv eller avyttring av fast eller väsentlig lös egendom

- Riddare Tempel och Utpost äger rätt att, efter förslag av Mästare Råd för Ordens verksamhet ingå avtal, samt förvärva, förvalta och avyttra fast och lös egendom.
- Förvärv eller avyttring av fast eller väsentlig lös egendom eller del därav och ingående av långfristiga avtal skall för att bli gällande godkännas av Stor Tempel Mästare Råd.
- Ordensenhet skall så tidigt som möjligt i planeringsprocessen informera Stor Tempel Mästare Rådet om förestående avtal, förvärv, avyttringar eller kapitalplaceringar för godkännande.
- Kapital från försäljning, ersättningar från brand, eller från annat förhållande, skall användas för att vidmakthålla eller stärka Orden.
- Ordensenhet skall redovisa kapital från försäljning av fast egendom eller del i fast egendom, till Stor Tempel Mästare Råd. Detta gäller även ersättning för fast egendom efter brand eller annan skada, expropriation, eller till följd av annat förhållande.
- Det frigjorda kapitalet får inte utan Stor Tempel Mästare Råds medgivande användas för annat ändamål än köp av fast egendom, del i fast egendom, eller till återuppbyggnad av skadad fast egendom.
- Ränta på frigjort kapital kan efter medgivande från Stor Tempel Mästare Råd användas till löpande verksamhet i ordensenhet.
- Vid förvärv eller avyttring av egendom skall information lämnas i årsredovisningen.

##### Intern kontroll

- Det åligger Mästare Rådet att se till att det finns rutiner för intern kontroll av den löpande verksamheten.
- Utbetalning i anledning av krav får icke ske, förrän kravet godkänts och attesterats av därtill behörig inom styrelsen.
- Ordensenheter som använder datorer för registrering av statistik, bokföring och betalningar, skall fortlöpande säkerhetskopiera uppgifterna och förvara dem på ett betryggande sätt.

##### Medelsförvaltning

- Det åligger Mästare Rådet att se till att värdehandlingar förvaras på betryggande sätt och att nödvändiga försäkringar för verksamhet och egendom finns.

#### §2 Räkenskaper och årsredovisning

- Stor Templen kan biträda Riddare Templen att anpassa sin årliga redovisning i enlighet med regler och anvisningar.

#### §3 Årsrapporter

- De årliga rapporterna skall lämnas enligt anvisning på särskild blankett. Utpost, Riddare Tempel och Provins Kapitel skickar före den 1 mars till Stor Kansler och Stor Tempel sänder sina rapporter till Högste Stor Kansler före den 1 april.
- Samtidigt med rapporterna inbetalas aktuella avgifter till Stor Skatt Mästare och Högste Stor Skatt Mästare.

#### §4 Placering av kapital

- Ordensavdelning fattar beslut om hur större belopp skall placeras. För att säkerställa tillgodohavande bör bankkonto användas.
- Om beslut gäller placering på aktie- eller penningmarknad bör råd inhämtas från Stor Tempel Mästare Råd.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### §6 Revision

- Årsredovisning skall årligen granskas av utsedda revisorer i enlighet med god revisionsred. Revisionsberättelsen avlämnas till vederbörande Råd och föredras samtidigt med årsredovisning.
- För Det Högsta Templet och Stor Tempeln granskar och uttalar sig revisorerna om varje årsredovisning som avlämnas under mandatperioden. Inför varje ordinarie General Konvent och Stor Tempel Möte avlämnar revisorerna en sammanfattande revisionsberättelse med uttalande om Det Högsta Tempels respektive Stor Tempels redovisningar och förvaltning för hela mandatperioden.
- Riddare Tempels och Utposts räkenskaper skall i avslutat skick under januari månad överlämnas till revisorerna. Räkenskaperna för gången kalenderår skall för Det Högsta Templet och Stor Tempel, i avslutat skick senast den 1 april lämnas till revisorerna, vilka före den 1 maj avlämnar sin berättelse. Revisorerna skall ges möjlighet att granska den löpande bokföringen under året.
- Revisionsberättelse skall överlämnas till Mästare i Riddare Tempel, så att den kan föreläggas beslutande församlig under februari månad och motsvarande för Sändebud i Utpost.
- Riddare Tempel skickar kopia av årsredovisning och revisionsberättelse till Stor Tempel Mästare Rådet.
- Utpost Styrelse skall sända kopia av Styrelsens redovisning och revisionsberättelse till överordnat Riddare Tempels Mästare Råd.

## FÖRVALTNING AV ORDENSANGELÄGENHETER

### §8 Visitation av Riddare Tempel

- Rapport över visitation skall upprättas och avlämnas till Stor Tempel.

### §9 Arkivering

- Varje ordensavdelning skall bevara viktigare handlingar, såsom protokollböcker, matriklar, årsredovisningar, årsberättelser och revisionsberättelser, verifikationer, minnesskrifter och andra trycksaker om Orden samt skrivelser, som kan tänkas få historiskt värde.
- Handlingarna skall vara i varaktig skrift. Verifikationer sparas minst tio år.
- I arkivet skall finnas en förteckning, i vilken kronologiskt skall införas vilka arkivalier, som läggs in och tas ut, i senare fallet med angivande av vem som ansvarar för återställandet.
- Om särskild arkivarie icke har utsetts, skall Sekreteraren omhänderha vården av arkivet.

### §11 Ordens kännetecken

- Ordensmärket utgörs av en liksidig triangel med tre inre i varandra inflätade liksidiga trianglar, bildande en regelbunden niouddig stjärna. En av de inre trianglarna är placerad likformigt med den yttre, de två andra har sina spetsar på den yttre triangels innerkanter. Flätningen av de inre trianglarna skall följa regeln: över en triangel. under en, över en o. s. v.
- Förhållandet mellan trianglarnas dimensioner ska vara följande, om måttet av den yttre triangels bas betecknas med A. Bredden av den yttre triangels sidor (B) ska vara lika med en fjortonedel av A ( $B=A:14$ ) och bredden av de Inre trianglarnas sidor (C) lika med en tredjedel av den yttre triangelsidans bredd ( $C=B:3$ ).
- Ordensmärket, utfört i guld, må av medlemmarna bäras i klockkedja, å rockslag, som kravattnål eller på annat sätt som prydnad.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

- Ordens logotype, som utgår från ordensmärket, skall vara lila. Under Ordensmärket skrivs på en lila linje TEMPEL RIDDARE ORDEN och under denna linje namnet på ordensavdelningen enligt följande:



TEMPEL RIDDARE ORDEN

Det Högsta Rådet

Logotypen kan rekvideras från Stor Templet.

- Godkända färger på Ordens märke är även: Svart, negativt vitt, rött och guld.

### §12 Ordens flagga

- Ordens flagga är vit med ordensmärket i rött. Den skall vara försedd med ordensmärket på båda sidor med triangelns bas parallell med flaggans underkant och så utförd, att de båda ordensmärkena helt täcker varandra.
- Förhållandet mellan flaggans dimensioner skall vara följande. Flaggans längd (D) och bredd (F) ska förhålla sig till varandra som fjorton till nio ( $D:F=14:9$ ). Den yttre triangelns bas (A) ska vara en tredjedel av flaggans längd ( $A=D:3$ ). Bredden av den yttre triangelns sida (B) ska vara en fjortonedel av dess bas ( $B=A:14$ ). Bredden av de inre triangelns sidor (C) ska vara en tredjedel av den yttre triangelns sida ( $C=B:3$ ). Flaggans längd ska vara tre gånger den yttre triangelns bas ( $D=3xA$ ). Flaggans bredd ska vara tjugosju fjortonedelar av den yttre triangelns bas ( $F=27xA:14$ ). Avståndet från innerkanten till ordensmärkets mittlinje (E) ska vara tre sjundedelar av flaggans längd ( $E=3xD:7$ ). Avståndet från flaggans underkant till ordensmärkets tyngdpunkt (G) ska vara hälften av flaggans bredd ( $G=F:2=9xD:28$ ).

### §13 Ordens arbetsmateriel

- Ordens arbetsmateriel för ceremoniellt och administrativt bruk skall vara fastställt av Det Högsta Rådet och rekvideras från Tillbehörsexpeditionen.
- Tillverkning och anskaffning av till ordensverksamheten hörande utensilier och material, av vad slag det vara må, på annat sätt än genom tillbehörsexpeditionen är förbjuden.

\*\*\*\*\*



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

## Kapitel IX Understöd och bidrag

### §1 Hjälp och Stöd

- Ordensavdelning äger rätt att anslå medel till ändamål som klart främjar Ordens verksamhet och syfte.
- Stöd till behövande kan samordnas mellan flera ordensenheter för att åstadkomma större effekt hos mottagaren.
- Förslag om hjälp kan väckas av varje ordensmedlem till Stor Tempel Mästare Råd, Mästare Råd eller Utpost Styrelse.

\*\*\*\*\*



### Kapitel X Lagbrott, påföljd och klagan

#### §1 Kränkning av Ordens grundprinciper

- Enskild medlem kan till Mästare Rådet anmäla att undersöka och vidta åtgärd i fråga om medlem, som kränkt Ordens grundprinciper. Sådan anmälan ställs till Mästaren i Riddare Tempel eller, om anmälan gäller denne, till Vice Mästaren, med angivande av de omständigheter, som föranlett framställningen.
- Innan Mästare Rådet fattar beslut om åtgärd bör kontakt tas med Stor Mästare som ger sin synpunkt på ärendet.

#### §7 Återinträde

- Medlem som efter beslut har skiljts från sitt medlemskap, kan på nytt intagas i Orden. Sådan broder skall tillhöra den grad, som Mästare Rådet med Stor Mästarens gillande godkänner.
- Har beslut om skiljande av medlem från Orden fastställts av Stor Tempel Mästare Rådet, skall beslut om intagning på nytt i Orden underställas Stor Mästaren för godkännande.

#### §8 Anmälan mot Styrelse eller Råd

- Om förslaget från bröderna innebär avskrivning av ärendet och revisorerna biträder förslaget, skall ärendet avskrivas.
- Om förslaget från bröderna innebär varning och revisorerna biträder förslaget, skall de meddela varningen.

#### §9 Brott mot Ordens lag, ritualer och ceremonier

- Revisorskollegiet skall utreda ärendet och vidta åtgärder i syfte att vinna rättelse, eller om rättelse ej kan vinnas, besluta om påföljd. Kollegiet sammankallas av den äldste bland Det Högsta Templets revisorer,

\*\*\*\*\*



## Kapitel XI Nybildning av ordensavdelning

### §1 Utpost

- Att instifta Utpost inom Stor Tempelområde tillkommer Stor Mästaren. Annan Utpost instiftas av Högste Stor Mästaren.
- Stor Mästaren och Högste Stor Mästaren kan förordna annan ämbetsman att verkställa instiftandet.
- Ansökan om bildande av Utpost skall upprättas på fastställt formulär i tre exemplar och undertecknas av samtliga sökande. Ansökan, som avser Utpost inom Stor Tempel område, skall lämnas till Stor Mästaren. I annat fall skall ansökan skickas till Högste Stor Mästaren.
- Den ämbetsman, som mottagit ansökan, skall med bifogande av ett exemplar av ansökningshandlingarna infordra yttrande från det Riddare Tempels Mästare Råd, varunder Utposten kan komma att lyda, samt verkställa undersökning enligt följande:
  - att bland de sökande finns lämpliga personer att leda Utpostens arbete,
  - att lämplig lokal finns disponibel,
  - att erforderligt kapital finns tillgängligt för att trygga verksamhet.
- Avgörande för beslut om bildande är att det finns lämpliga personer och lokal, samt ekonomiska förutsättningar. Bifalles beslutet anges det Riddare Tempel under vilket Utposten skall lyda.
- Den av de sökande, som Det Högsta Rådet eller Stor Tempel Mästare Rådet i därtill utser, skall snarast kalla samtliga sökande till sammanträde för val av Utpost Styrelse.
- Utpost Styrelse skall träffa avtal med Mästare Rådet i överordnat Riddare Tempel angående dispositionen av brödragåva och för Riddare Tempel inkasserade avgifter.

### §2 Riddare Tempel

- Ansökan skall upprättas på fastställt formulär i tre exemplar och undertecknas av samtliga sökande.
- Stor Tempel Mästare Råd eller Det Högsta Rådet avgör om Riddare Tempel ska bildas. Beslutsunderlag utgörs av yttrande från de sökande och det Riddare Tempel som ligger närmast det blivande Templet. Om utpostmedlemmar är sökande, yttrande från Utpostens överordnade Riddare Tempel.
- Innan beslut skall följande ha utretts:
  - att bland de sökande finns lämpliga personer att leda Riddare Tempels arbete,
  - att lämpliga lokaler finnas disponibla,
  - att kapital för materielanskaffning och andra utgifter finns.
- Namn på det nya Riddare Tempel föreslås av de stiftande bröderna och föreläggs Stor Tempel Mästare Rådet eller Det Högsta Rådet för godkännande.
- Riddare Tempel skall anta sigill (vapen). I detta skall, förutom någon speciell, för orten eller Riddare Tempels namn lämplig symbol, anbringas Ordens emblem (triangelmärket).
- Förslag till sigill underställs Stor Mästaren för godkännande.
- Stiftelseurkund utfärdas för Riddare Tempel av Stor Tempel Mästare Rådet eller Det Högsta Rådet.
- Charter för nybildat Riddare Tempel utfärdas av Det Högsta Rådet.
- Från och med det kvartal, som inträffar näst efter det, varunder Riddare Tempel instiftats, erläggs avgift till det nybildade Riddare Tempel.



# TEMPEL RIDDARE ORDEN

## Föreskrifter till Ordens Allmänna Lag

---

### §3 Provins Kapitel

- Därest särskilda förhållanden så påkalla, kan bildande av Provins Kapitel efter ansökan av Stor Tempel Mästare Råd medges av Det Högsta Rådet, även om varje Provins Kapitel erhåller färre medlemmar än vad i § 4 mom. 1 anges. Ansökan härom skall lämnas till Det Högsta Rådet.

### §4 Riddare Kapitel

- Stor Mästaren utser Riddare Kapitel Mästare, Riddare Kapitel Ceremoni Mästare och Riddare Kapitel Kansler.

\*\*\*\*\*